

C.V.

Lettre de Motivation

**Objectif** : Obtenir un entretien

**Conséquence** : vous ne pouvez pas être exhaustif, vous devez susciter l'intérêt

**En France**

C'est le résumé de votre parcours et de vos expériences. Construisez-le en fonction de votre projet professionnel  
⇒ Si vous avez plusieurs axes de recherche, vous pouvez en établir un adapté à chacun de ces axes.  
**"Il doit témoigner d'un passé qui suggère l'avenir."**

La lettre d'accompagnement du C.V. ne doit pas être une simple redite de celui-ci ; elle doit le compléter en présentant et en mettant en valeur votre candidature. De plus, son texte doit être adapté à chaque entreprise.

Comparez cette lettre à une publicité. Pour qu'elle soit efficace, il faut :

CONTENU	FORME
Faire passer les savoir et savoir-faire : <u>Formation initiale et complémentaire</u> (ne citer que les diplômes les plus élevés) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informations sur le <b>contenu</b> des expériences professionnelles diverses (<b>stages, jobs...</b>)</li> <li>• Informations sur les <b>sports</b> pratiqués, les activités diverses, les <b>responsabilités</b> au sein d'associations, les loisirs</li> <li>• Les <b>renseignements d'identité</b> permettant de joindre le candidat</li> </ul>	Le C.V. doit être dactylographié et adapté à une lecture rapide par l'entreprise : <ul style="list-style-type: none"> <li>- clarté</li> <li>- structuration</li> <li>- 2 pages maximum</li> <li>- pas de recto/verso</li> <li>- marge à gauche suffisante</li> </ul>

<u>Qu'une Bonne Publicité</u>	<u>Donc que votre lettre</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trouve à un moment donné sur votre passage, donc sous vos yeux</li> <li>• Accroche votre attention et vous touche</li> <li>• Présente rapidement son message</li> <li>• Soit telle que l'on se projette dans l'image</li> <li>• Déclenche le processus d'achat</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. parvienne à votre lecteur et ne soit pas bloquée par un intermédiaire</li> <li>2. débuté par un paragraphe original qui touche le lecteur</li> <li>3. explique la raison de votre démarche</li> <li>4. fasse en sorte que votre lecteur trouve dans votre texte le début d'une solution à ses problèmes</li> <li>5. déclenche le processus de l'offre d'un entretien par votre lecteur</li> </ol>